









Anleitung Tierwohl-Datenbank  
**Stammdaten Bündler**

**SCHWEIN**  
**GEFLÜGEL**  
**RIND**

## Inhaltsverzeichnis

1	Stammdatenpflege.....	4
2	Login in die Tierwohl-Datenbank.....	4
2.1	Zugangsdaten eingeben .....	4
2.2	Passwort ändern.....	4
3	Single Sign On (SSO) .....	5
4	Übertragung der Daten aus der QS-Plattform in die Tierwohl-Datenbank.....	5
4.1	Datenübertragung von QS nach Tierwohl .....	5
5	Tierwohl-Datenbank.....	7
5.1	Menü Stammdaten .....	8
5.1.1	Menüpunkt Bündler .....	8
5.1.2	Menüpunkt Standorte.....	9
5.1.3	Menüpunkt Antrag auf Betriebszusammenlegung .....	11
5.1.4	Menüpunkt Antrag auf Betriebsteilung.....	12
5.2	Menü Betrieb registrieren .....	14
5.3	Aktion Auswahl/ Wechsel Zertifizierungsstelle.....	16
5.4	Aktion Standort anmelden.....	17
5.5	Menü Anmeldung Betriebe.....	17
5.6	Aktion Umsetzungszeitpunkt ändern .....	17
5.7	Aktion Standort wiederanmelden (nach Abmeldung).....	18
5.8	Aktion Wiederanmeldung eines Standorts (nach K.O.-Audit).....	18
5.9	Aktion Entsperrungsantrag Standort .....	18
5.10	Aktion Weitere Teilnahme bei bereits teilnehmenden Betrieben .....	18
5.11	Aktion Teilnahme am Programm 2024 von bereits abgemeldeten Betrieben .....	18
5.12	Aktion Bündlerwechsel .....	19
5.13	Aktion Standort abmelden.....	20
5.14	Aktion Nämlichkeitsstatus bearbeiten.....	20
5.15	Aktion Wechsel ITW-Programm.....	21
5.16	Öffentliche Suchfunktion .....	21
6	Glossar .....	23

## Erläuterung von Symbolen in der Tierwohl-Datenbank

	Neu		Bearbeiten
	OK (Speichern)		Löschen
	Aktualisieren		 Nächste Seite/ Vorherige Seite
	Schließen		Leeren
	Auswahl		

**! Hinweis:** Bitte beachten Sie, dass Sie den "Zurück"-Button Ihres Browsers nicht verwenden sollten. Bitte beachten Sie auch, dass Sie keinen Button anklicken, bevor eine Seite nicht vollständig geladen worden ist. Den Ladezustand einer Internetseite zeigt Ihr Browser an.

**! Hinweis:** Wenn Sie einen Platzhalter benötigen, geben Sie bitte dafür ein Prozentzeichen (%) ein (z.B. beim Filtern des Namens, der Standortnummer etc.).

## 1 Stammdatenpflege

### Stammdatenpflege

Als Bündler können Sie in der Tierwohl-Datenbank:

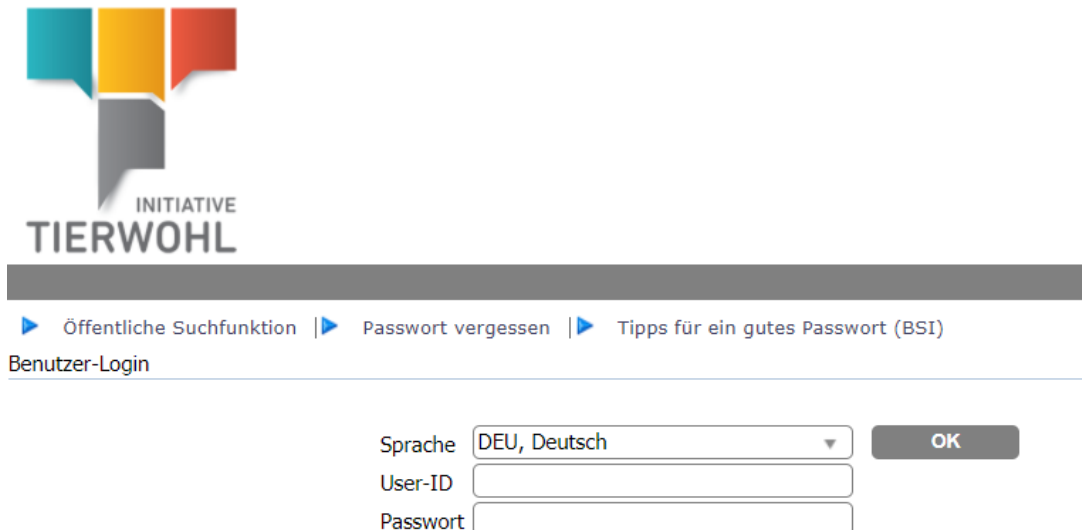
- Ihre Bündlerstammdaten sehen und verwalten
- Betriebe registrieren und anmelden
- Ihre in der QS-Software-Plattform angemeldeten Standorte in die Tierwohl-Datenbank übertragen Standorte einsehen und die Standortdaten ergänzen
- Ihre angemeldeten Standorte sehen und verwalten
- Freigegebene Auditberichte und Sperrinformationen Ihrer Standorte sehen
- Zwischen der QS-Software-Plattform und der Tierwohl-Datenbank wechseln (single sign on)
- Wiederanmeldung von Standorten (nach einem K.O.-Audit) durchführen
- Bündlerwechsel durchführen
- Standorte abmelden

## 2 Login in die Tierwohl-Datenbank

### Login in die Tierwohl-Datenbank

### 2.1 Zugangsdaten eingeben

<https://datenbank.initiative-tierwohl.de/QSTierwohl/start/do>



Öffentliche Suchfunktion | Passwort vergessen | Tipps für ein gutes Passwort (BSI)

Benutzer-Login

Sprache

User-ID

Passwort

- Benutzerkennung (User-ID) eingeben
- Passwort eingeben

### 2.2 Passwort ändern

### Passwort ändern

Aus Sicherheitsgründen sollten Sie Ihr zugewiesenes Passwort sofort und danach regelmäßig ändern.

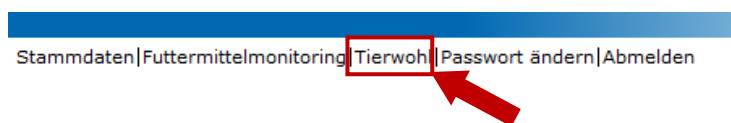
- Altes Passwort eingeben
- Neues Passwort eingeben
- Neues Passwort wiederholen

### 3 Single Sign On (SSO)

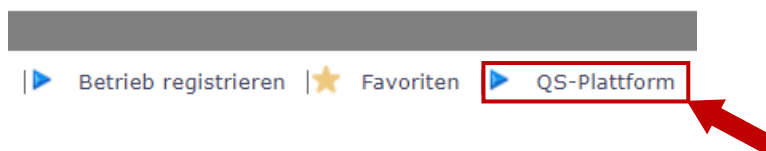
Wenn Sie als Bündler Zugangsdaten bei QS und Tierwohl haben (und der gleiche Benutzername in den Datenbanken existiert) können Sie, wenn Sie in einer der Datenbanken eingeloggt sind, einfach zwischen den beiden Anwendungen wechseln.

Beim Klick auf den jeweiligen Link (siehe unten) öffnet sich die Partneranwendung in einem neuen Tab.

In der QS-Plattform:



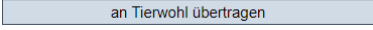
In der Tierwohl-Datenbank:



**Auf den Link  
Tierwohl bzw. QS-  
Plattform klicken**

## 4 Übertragung der Daten aus der QS-Plattform in die Tierwohl-Datenbank

### 4.1 Datenübertragung von QS nach Tierwohl

Wenn Sie als QS-Bündler bei der Initiative Tierwohl teilnehmen möchten, können Sie in der QS-Plattform unter **Stammdaten Bündler** Ihre Daten an die Tierwohl-Datenbank übertragen durch Klick auf den Button *an Tierwohl übertragen*  (oben rechts im Datensatz).

Unter **Stammdaten gebündelte Standorte**, können Sie die bei Ihnen gebündelten Standorten öffnen und die Standortdaten mit Klick auf den Button *an Tierwohl übertragen*


 in die Tierwohl-Datenbank übertragen.

**Datenübertragung  
von QS nach Tierwohl**

### Bündler übertragen:

**Login: 4048473178426**  
**Zugeordnet: TEST Bündler QS**  
**Rolle: Bündler**


Stammdaten | Futtermittelmonitoring | Rückstandsmonito

- Bündel
- Bündler** 
- Unterbündler
- Zuordnung Unterbündler
- Anzahl Standorte pro Betriebszweig (SPOTAudits)
- Gebündelte Systempartner
- Gebündelte Standorte
- Anmeld. gebünd. Standorte
- GLOBALGAP-Bündel schnüren
- AMA-GAP-Bündel schnüren
- Standort - Wiederanmeldung
- Korrekturmaßnahmen
- Ergebnisfreigabe Sozialbedingungen
- Suche Sozialbedingungen Erzeuger
- Suche Sozialbedingungen Sonstige
- Suche nach Standorten
- Mitteilungen

### Standorte übertragen:

**Login: 4048473178426**  
**Zugeordnet: TEST Bündler QS**  
**Rolle: Bündler**

Stammdaten | Futtermittelmonitoring | Rückstandsmonitoring

- Bündel
- Bündler
- Unterbündler
- Zuordnung Unterbündler
- Anzahl Standorte pro Betriebszweig (SPOTAudits)
- Gebündelte Systempartner
- Gebündelte Standorte** 
- Anmeld. gebünd. Standorte
- GLOBALGAP-Bündel schnüren
- AMA-GAP-Bündel schnüren
- Standort - Wiederanmeldung
- Korrekturmaßnahmen
- Ergebnisfreigabe Sozialbedingungen
- Suche Sozialbedingungen Erzeuger
- Suche Sozialbedingungen Sonstige
- Suche nach Standorten
- Mitteilungen

Beim geöffneten Standort den Button *an Tierwohl übertragen* klicken:

**an Tierwohl übertragen** **kli-**



Wenn Bündler oder Standorte bereits in der Tierwohl-Datenbank vorhanden sind, erscheint kein Button mehr „an Tierwohl übertragen“ und es wird eine Hinweismeldung eingeblendet „Datensatz wurde bereits an die Tierwohl-Datenbank übertragen“.

Klicken Sie bei den Produktionsarten 2001, 3001, 3004 oder 3006 „an Tierwohl übertragen“, haben Sie im nächsten Schritt die Möglichkeit das ITW-Programm (Stall + Platz, Frischluftstall, Auslauf) auszuwählen.

Standorte > Standort > an Tierwohl übertragen

Schweinemast  ITW-Programm

Stall + Platz  **Stall + Platz**

Stall + Platz  
 Frischluftstall  
 Auslauf

**Hinweis:** Klicken Sie bei einem Standort mit der **Produktionsart 3006** in der QS-Datenbank „an Tierwohl übertragen“, haben Sie im nächsten Schritt die Auswahl zwischen „Putenmast“ und „Putenaufzucht“. Klicken Sie „Putenmast“, wird der Standort mit der Produktionsart 3004 inklusive des Häkchens für Putenaufzucht übertragen. Bei der Auswahl von „Putenaufzucht“ wird nur der Standort mit der Produktionsart 3002 übertragen.

 **Hinweis**

**Hinweis:** Sie können nur Betriebe in die Tierwohl-Datenbank übertragen, die als Zertifizierungssystem QS haben und die **Produktionsart 2001, 2004, 2008, 3001, 3002, 3004, 3016, 1001,**

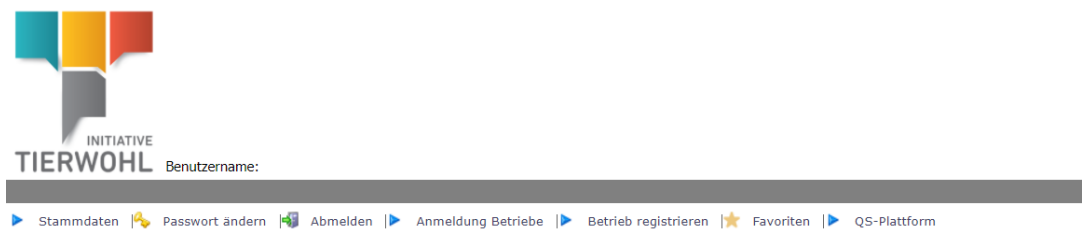
 **Hinweis**

**1002 und 1008** oder eine **Kombination mit diesen Produktionsarten** aufweisen. Dabei können zum Beispiel bei einem Standort mit der Produktionsart 2005, zwei Standorte mit den Produktionsarten 2004 und 2001 übertragen werden. Oder bei der Produktionsart 2006 wird nur die Produktionsart 2004 übertragen.

Bei kombinierter Putenaufzucht und –mast (3006) unter derselben VVVO-Nummer gelten die Tierwohlanforderungen auch für die Aufzuchtphase (3002).

## 5 Tierwohl-Datenbank

Tierwohl-Datenbank



Übersicht  
Tierwohl Menü

### Menü Stammdaten: ▶ Stammdaten

Stammdaten

Hier werden die Standortdaten des Bündlers und die registrierten und aus der QS-Software-Plattform übertragenen Standorte angezeigt und verwaltet.

### Menü Passwort ändern 🗝️ Passwort ändern

Passwort ändern

Hier kann das Passwort geändert werden.

### Menü Abmelden 🚪 Abmelden

Abmelden

Hier können Sie sich ausloggen.

### Menü Anmeldung Betriebe ▶ Anmeldung Betriebe

Anmeldung Betriebe  
(Mehrfachanmeldung)

Hier können Sie einzelne bereits registrierte Standorte für die Anmeldung auswählen und mehrere Betriebe gleichzeitig anmelden.

### Menü Betrieb registrieren ▶ Betrieb registrieren

Betrieb registrieren

Hier können Sie Standorte für Tierwohl neu anlegen.

### Menü Favoriten ★ Favoriten

Favoriten

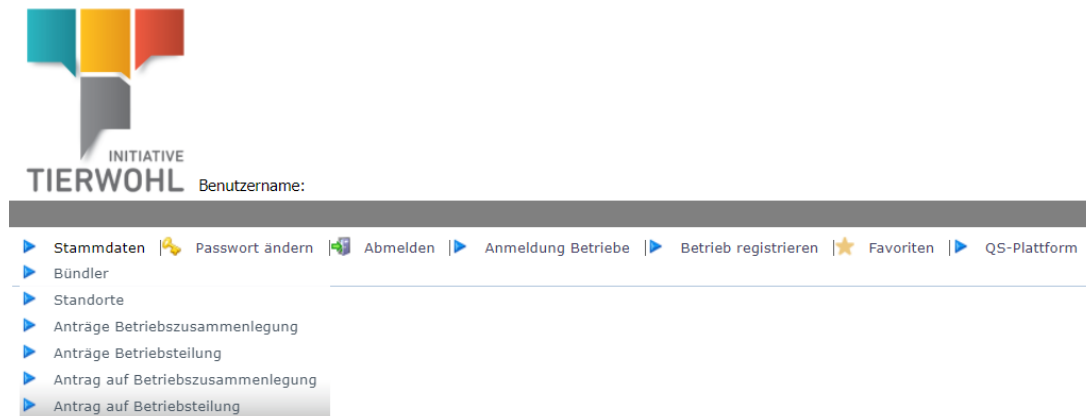
Hier können Sie Favoriten anlegen und verwalten. Durch Klick auf den Menüpunkt *Favorit hinzufügen* kann die aufgerufene Seite abgespeichert werden. Wenn Sie einen Favoriten entfernen möchten, klicken Sie zuerst auf den Menüpunkt *Favoriten bearbeiten* und anschließend auf den Favoriten, den Sie entfernen möchten.

### Menü QS-Plattform ▶ QS-Plattform

QS-Plattform

Hier können Sie zur QS-Plattform wechseln (wenn Sie über ein QS-Login verfügen und die Benutzernamen identisch sind).

## 5.1 Menü Stammdaten ▶ Stammdaten



Benutzername:

- ▶ Stammdaten
- ▶ Bündler
- ▶ Standorte
- ▶ Anträge Betriebszusammenlegung
- ▶ Anträge Betriebsteilung
- ▶ Antrag auf Betriebszusammenlegung
- ▶ Antrag auf Betriebsteilung

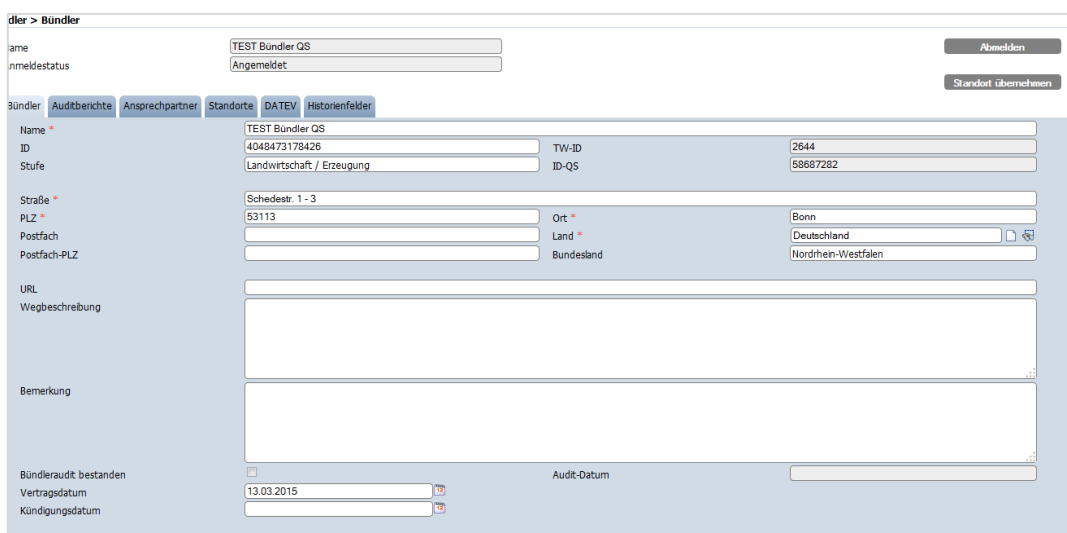
Menü  
Stammdaten

Übersicht  
Menü Stammdaten

### 5.1.1 Menüpunkt Bündler ▶ Bündler

Hier können Sie Ihre Bündlerdaten sehen und verwalten.

#### Detailansicht:



Bündler > Bündler

Name: TEST Bündler QS

ID: 4048473178426

Stufe: Landwirtschaft / Erzeugung

Straße: Schedestr. 1 - 3

PLZ: 53113

Postfach:

Postfach-PLZ:

URL:

Wegbeschreibung:

Bemerkung:

Bündleraudit bestanden:

Vertragsdatum: 13.03.2015

Kündigungsdatum:

Audit-Datum:

Menüpunkt Bündler

Detailansicht  
Bündlerstammdaten

#### Reiter Bündler:

Hier werden Ihre Stammdaten angezeigt und verwaltet.

Reiter Bündler

#### Reiter Auditberichte:

Hier werden die Auditberichte des Bündlers angezeigt.

Reiter Auditberichte

#### Reiter Ansprechpartner:

Hier werden die Ansprechpartner angezeigt und verwaltet.

Reiter  
Ansprechpartner

#### Reiter Standorte:

Hier werden die registrierten Standorte (Tierhalter) angezeigt und verwaltet. Auf den Button *Bearbeiten* klicken und die Detailansicht eines Standortes kann geöffnet und die Standortdaten bearbeitet werden. Nicht alle Stammdatenfelder können durch den Bündler geändert werden. Bei Änderungsbedarf der VVVO-Nr., des Namens und der Adresse (Stalladresse) sowie des gesetzlichen Vertreters des tierhaltenden Betriebes wenden Sie sich bitte formlos per E-Mail an die Trägergesellschaft.

Reiter Standorte

## Button Standort übernehmen


Standort übernehmen

Standort übernehmen

Hier können Sie einen zum Bündlerwechsel „freigegebenen“ Standort (der zu Ihnen wechseln möchte) übernehmen. Dafür benötigt der Bündler einen Tierwohl-Vertrag.

## 5.1.2 Menüpunkt Standorte Standorte


Menüpunkt Standorte

Hier werden Ihre registrierten Standorte (Tierhalter) angezeigt. Bevor Sie den Button *Aktualisieren*  klicken, können Sie Ihre Suche durch den Namen, die Standortnummer, die Produktionsart u.a. einschränken. Wenn Sie einen Platzhalter benötigen, geben Sie bitte dafür ein Prozentzeichen (%) ein. Sie haben z.B. auch die Möglichkeit Standorte mit Ferkelaufzucht, mit offenem Zertifizierungsstellenwechsel oder mit noch nicht übertragenem K.O. zu filtern.




Standortsuche

## Daten exportieren

Durch Klicken auf den Button *Export*  können Sie die Standortdaten im Excel-Format exportieren und weiterbearbeiten.

Standortdaten in Excel exportieren

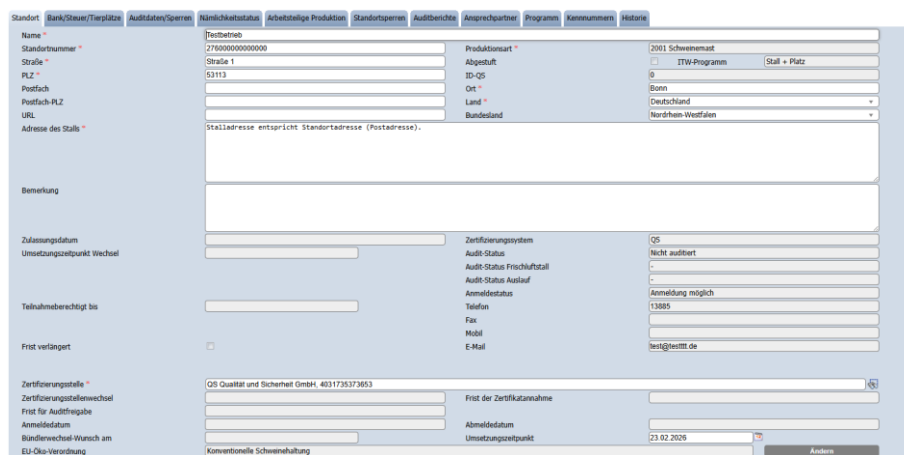
Durch Klicken auf den Button *Report Auditplanung*  können Sie eine Liste mit Standorten, die eine Auditerlaubnis für die Auditierung haben, als Excel-Datei exportieren.

Excel-Datei der Standorte mit Auditerlaubnis exportieren

## Detaildatensatz Standort

Detaildatensatz Standort

Durch Klicken auf den Button *Bearbeiten*  können Sie die Detailsicht des Standortes öffnen.



## Reiter Standort:

Reiter Standort

Hier werden die Standortdaten angezeigt und verwaltet. Zusätzlich wird hier u.a. der Anmeldestatus angezeigt.

Feld EU-Öko-Verordnung: Hier können Sie angeben, ob der Standort ein konventioneller oder ein EU-Öko Betrieb bzw. höher wertigem Standard ist.

#### **Reiter Bank/Steuer/Tierplätze:**

Hier werden (falls vorhanden) die Kontodaten und die angemeldete Tieranzahl verwaltet.

#### **Reiter Auditdaten/Sperren:**

Hier werden die Auditdaten und aktuellen Sperren angezeigt. Ebenso werden hier u.a. der Auditzyklus und der Anfragezyklus angezeigt.

#### **Reiter Nämlichkeitsstatus (nur für Standorte mit der Produktionsart 2001 relevant)**

Hier kann der Nämlichkeitsstatus des Standorts bearbeitet werden und die Historie eingesehen werden.

#### **Reiter Arbeitsteilige Produktion (nur für Standorte mit Schweinehaltung relevant)**

Hier werden die Standorte einer arbeitsteiligen Produktion angezeigt, falls vorhanden.

#### **Reiter Standortsperrern**

Hier werden die Standortsperrern des Standortes angezeigt.

#### **Reiter Auditberichte**

Hier werden die Auditberichte des Standortes angezeigt.

#### **Reiter Ansprechpartner**

Hier werden die Ansprechpartner angezeigt und verwaltet.

#### **Reiter Programm**

Hier werden die Informationen zu den einzelnen Programmen angezeigt, bei denen der Standort teilgenommen hat bzw. teilnimmt.

#### **Reiter Kennnummern**

Hier können Kennnummern gemäß Tierhaltungskennzeichnungsgesetz des Standortes bearbeitet werden.

#### **Button Anmelden**

Anmelden

Hier kann ein Standort mit dem Status „Stammdaten vollständig“ und eingetragem Umsetzungszeitpunkt angemeldet werden.

#### **Button Abmelden**

Abmelden

Hier kann ein Standort abgemeldet werden.

#### **Button Bündlerwechsel**

Bündlerwechsel

Hier kann ein Wechsel des Bündlers durchgeführt werden.

#### **Button Wechsel Zertifizierungsstelle**

Wechsel Zertifizierungsstelle

Hier kann die Zertifizierungsstelle für den Standort gewechselt werden, wenn der Standort bereits im Zustand „angemeldet“ ist.

**Reiter Bank/ Steuer/  
Tierplätze**

**Reiter Auditdaten/  
Sperren**

**Reiter Nämlichkeits-  
status (Schweine-  
mast)**

**Reiter Arbeitsteilige  
Produktion  
(Schweinehaltung)**

**Reiter Standortsperrern**

**Reiter Auditberichte**

**Reiter Ansprechpart-  
ner**

**Reiter Programm**

**Reiter Kennnummern**

**Button: Anmelden**

**Button: Abmelden**

**Button: Bündler-  
wechsel**

**Button: Wechsel Zer-  
tifizierungsstelle  
(Standort im Zustand  
Angemeldet)**

## Button Wechsel ITW-Programm

Wechsel ITW-Programm

Hier kann das ITW-Programm gewechselt werden (nur für Standorte mit der Produktionsart 2001, 3001 und 3004 relevant).

## Wechsel ITW-Programm

### 5.1.3 Menüpunkt Antrag auf Betriebszusammenlegung Anträge Betriebszusammenlegung

Wenn Sie einen Antrag auf Durchführung einer (betriebswirtschaftlichen) Zusammenlegung oder Teilung von Betrieben stellen wollen, können Sie dies in der Tierwohl-Datenbank abbilden. Bei einer Zusammenlegung werden mehrere vorhandene Betriebe zu einem Betrieb in der Tierwohl-Datenbank „verschmolzen“.

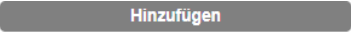
## Antrag auf Betriebszusammenlegung

Bedingungen für eine Zusammenlegung: Die gewählten Standorte dürfen nicht gesperrt und müssen zahlungsberechtigt sein. Sie müssen alle beim selben Bündler gebündelt sein (Antragsteller) und alle dieselbe Produktionsart haben. Die Zertifizierungsstelle des „führenden Betriebes“ wird übernommen.

## Bedingungen für eine Betriebszusammenlegung

### Schritt 1: Auswahl der Standorte

## Schritt 1: Auswahl der Standorte

Wählen Sie zu Beginn die beteiligten Standorte aus. Dazu müssen Sie die einzelnen Standorte über den Button  unten in der Listenansicht auswählen.




Antrag auf Betriebszusammenlegung: > Auswahl Standorte

< Zurück Schließen Weiter >

Standorte	Standortnummer	Produktionsart	Name	Zertifizierungsstelle	Straße	PLZ	Ort	Land	Adresse des Stalls	Name gesetzl. Vertreter	Kontoinhaber	IBAN


Hinzufügen

Wählen Sie anschließend durch Klick auf den Button *Auswahl*  den „führenden“ Standort in der Listenansicht aus. Dieser wird daraufhin orange markiert. Alle gewählten Betriebe werden dann zu genau diesem („führenden“) Standort zusammengelegt. Klicken Sie auf den Button *Weiter*




Antrag auf Betriebszusammenlegung: > Auswahl Standorte

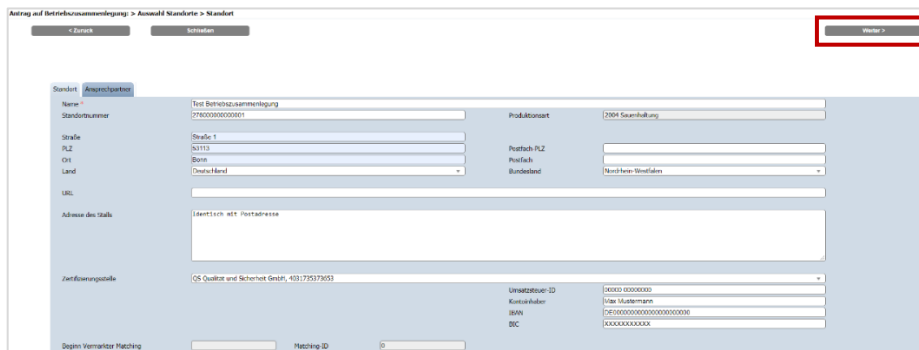
< Zurück Schließen Weiter >

Standorte	Standortnummer	Produktionsart	Name	Zertifizierungsstelle	Straße	PLZ	Ort	Land	Adresse des Stalls	Name gesetzl. Vertreter	Kontoinhaber	IBAN
	27506	2004 Saurehaltung				38145	Hülshaus-Oberrust	Deutschland				
	27508	2004 Saurehaltung				74653	Kutenhausen-Nützenhausen	Deutschland				

### Schritt 2: Eingabe Standortdaten

## Schritt 2: Eingabe Standortdaten

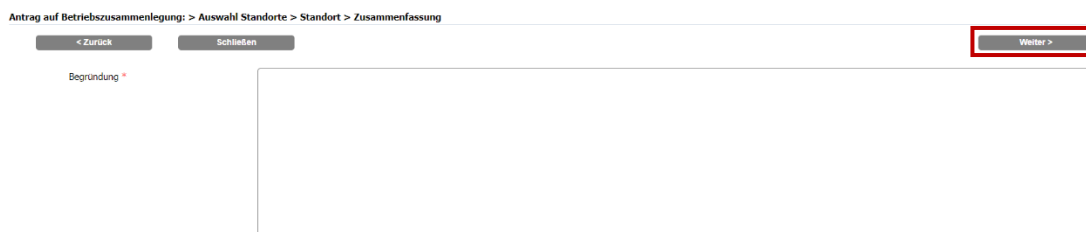
Anschließend erscheint eine Eingabemaske mit den Stammdaten des „führenden“ Standortes. Sie können in der Eingabemaske die Daten des Standortes anpassen und bei Klick auf den Button *Weiter*  kommen Sie zum nächsten Schritt.



### Schritt 3: Eingabe Begründung

### Schritt 3: Eingabe Begründung

Im letzten Schritt müssen Sie in einem Textfeld eine Begründung für den Antrag eingeben.



Bei Klick auf den Button *Weiter*  wird die Anfrage in der Datenbank angelegt.

Die Initiative Tierwohl GmbH entscheidet über Ihren Antrag. Es können zusätzliche Audits notwendig werden: Bei Annahme des Antrags durch die Trägergesellschaft wird angegeben, bei welchen Standorten ein abschließendes Programmaudit oder ein zusätzliches Programmaudit durchgeführt werden muss.

#### 5.1.4 Menüpunkt Antrag auf Betriebsteilung Antrag auf Betriebszusammenlegung

### Antrag auf Betriebs- teilung

Wenn Sie einen Antrag auf Durchführung einer (betriebswirtschaftlichen) Zusammenlegung oder Teilung von Betrieben stellen wollen, können Sie dies in der Tierwohl-Datenbank abbilden. Bei einer Teilung werden aus einem in der Datenbank vorhandenen Standort mehrere neue erstellt, wobei der ursprüngliche Standort immer bestehen bleibt, nur mit geringeren Tierangaben.

Bedingungen: Die Standorte, in die der Betrieb aufgeteilt wird:

- sind alle beim selben Bündler.
- müssen alle dieselbe Zertifizierungsstelle haben.
- müssen alle dieselbe Produktionsart haben.



### Schritt 1: Auswahl des Betriebes

### Schritt 1: Auswahl des Betriebes

Sie müssen zuerst den Ursprungsbetrieb auswählen. Der zu teilende Standort darf nicht gesperrt und muss zahlungsberechtigt sein.

Im nächsten Schritt muss im Zahlenfeld „Anzahl neuer Betriebe“ die Anzahl der neuen Betriebe angegeben werden.

Antrag auf Betriebsteilung: > Auswahl Standort

< Zurück    Schließen    Weiter >

Standort \*

Anzahl neuer Betriebe \*

### Schritt 2: Eingabe Standortdaten der „neuen Betriebe“

Die Maske zur Eingabe der Stammdaten wird nach dem Klick auf den Button *Weiter* so oft wiederholt, wie der Anwender die Anzahl der Betriebe angegeben hat.

In der Maske werden die Stammdaten der neuen Betriebe eingegeben. Die Felder sind mit den Werten aus dem Ursprungsbetrieb vorbelegt und Sie können die Stammdaten sowie die Ansprechpartner anpassen.

Bei jedem Klick auf den Button *Weiter* kommen Sie zur Eingabemaske des nächsten Betriebs.

### Schritt 2: Eingabe Standortdaten der neuen Betriebe

Antrag auf Betriebsteilung: > Auswahl Standort > Ursprünglicher Standort

< Zurück    Schließen    Weiter >

Standort    Ansprechpartner

Name \*

Standortnummer     Produktionsart

Straße

PLZ     Postfach-PLZ

Ort     Postfach

Land     Bundesland

URL

Adresse des Stalls

Zertifizierungsstelle

Umsatzsteuer-ID

Kontoinhaber

IBAN

BIC

Beginn Vermarkter Matching     Matching-ID

### Schritt 3: Aufteilung der Mengenangaben

Anschließend kommt eine Zusammenfassung der Betriebe. Hier können die Tierzahlen aufgeteilt werden. Die Summe darf nicht größer sein als zuvor der Wert aus dem Ursprungsbetrieb. Klicken Sie dann auf den Button *Weiter*.

Antrag auf Betriebsteilung: > Auswahl Standort > Ursprünglicher Standort > Neuer Standort > Neuer Standort > Mengenangaben

< Zurück    Schließen    Weiter >

Standorte	Adresse des Stalls	Name gesetzl. Vertreter	Kontoinhaber	IBAN	BIC	Tierzahl 2018
	mit Postadresse	Max Mustermann		DE00000000000000000000000000000000	XXXXXXXXXX	<input type="text" value="1234"/>
		Max Mustermann		DE00000000000000000000000000000000	XXXXXXXXXX	<input type="text" value="2345"/>
		Bernd Mustermann		DE00000000000000000000000000000000	XXXXXXXXXX	<input type="text" value="3456"/>

### Schritt 4: Eingabe Begründung

In einem großen Textfeld muss der Bündler eine Begründung für den Antrag eingeben. Bei Klick auf den Button *Weiter* wird die Anfrage in der Datenbank angelegt.

### Schritt 3: Aufteilung der Mengenangaben

### Schritt 4: Eingabe Begründung

Antrag auf Betriebstellung: > Auswahl Standort > Ursprünglicher Standort > Neuer Standort > Neuer Standort > Mengenangaben > Zusammenfassung

< Zurück    Schließen    Weiter >

Begründung \*

Die Initiative Tierwohl GmbH entscheidet über Ihren Antrag.

Bei Annahme des Antrags durch die Trägergesellschaft wird angegeben, bei welchen Standorten ein abschließendes Programmaudit oder ein zusätzliches Programmaudit durchgeführt werden muss.

## 5.2 Menü Betrieb registrieren [▶ Betrieb registrieren](#)

Hier können Sie direkt in der Tierwohl-Datenbank neue Standorte für die Initiative Tierwohl registrieren.

**Schritt 1: Eingabe der Standortdaten** (Name des Unternehmens, Postadresse und - falls abweichend - Adresse des Stalls), sowie Produktionsart und Zertifizierungsstelle auswählen.

**Neue Tierwohl-Standorte registrieren**

**Schritt 1: Eingabe der Standortdaten**

Betrieb registrieren: > Standortdaten

< Zurück    Schließen    Weiter >

Name \*    Produktionsart

Standortnummer \*    [Dropdown]

Strasse \*    Postfach-PLZ

PLZ \*    Postfach

Ort \*    Bundesland \*

Land \*    Deutschland

Adresse des Stalls

Stalladresse entspricht Standortadresse (Postadresse).

Zertifizierungsstelle

Umsetzungszeitpunkt

Standortdaten bitte **vollständig** und **korrekt** eingeben, da diese Daten für offizielle Dokumente verwendet werden. Wählen Sie die Produktionsart und die Zertifizierungsstelle aus. Anschließend auf den Button **Weiter** klicken.

**Hinweis:** Für die Produktionsarten 2001, 3001 und 3004 muss bei der Anmeldung das ITW-Programm (Stall + Platz, Frischluftstall, Auslauf) angegeben werden.

**Hinweis:** Die **Standortnummer** muss eine Länge von **15 Zeichen** haben und mit dem **ISO-Code** des entsprechenden Landes beginnen. Wenn die Nummer nicht 15-stellig ist, passen Sie die Nummer an, indem Sie die Nummer mit Nullen auffüllen, Bsp.:ISO-Code\_Nullen\_Standortnummer (ggf. mit Buchstaben).

Bei kombinierter **Putenaufzucht und –mast (3006)** unter derselben VVVO-Nummer gelten die Tiererwolanforderungen auch für die Aufzuchtphase (3002). Kreuzen Sie hierfür bei der Anmeldung das Feld „Mit Putenaufzucht“ an.

**! Hinweis**

**! Hinweis**



### Achtung: Eingabe der Standortdaten:

**Name:** Unternehmensname wie in der Teilnahmeerklärung hinterlegt (unter Unternehmen/Firma).

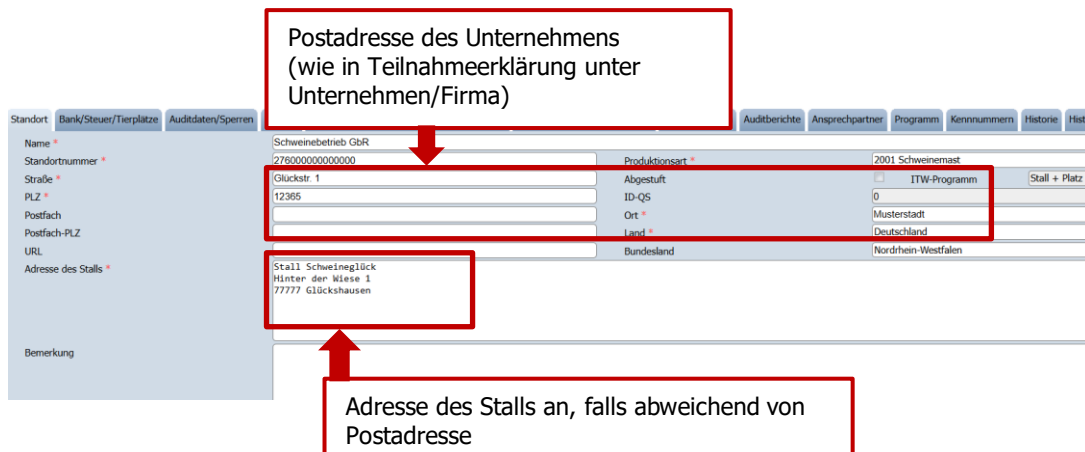
**Straße/Ort/PLZ:** Postadresse des Unternehmens

Wenn die Stalladresse nicht der Postadresse entspricht, geben Sie bitte im Feld „Adresse des Stalls“ die Adresse des Stalls ein.

### Beispiel:

Postadresse des Unternehmens:	Adresse des Stalls:
Schweinebetrieb GbR	Stall Schweineglück
Glückstr. 1	Hinter der Wiese 1
12365 Musterstadt	77777 Glückshausen

### Beispiel



Postadresse des Unternehmens  
(wie in Teilnahmeerklärung unter Unternehmen/Firma)

Adresse des Stalls an, falls abweichend von Postadresse

Standort	Bank/Steuer/Tierplätze	Auditdaten/Sperren	Auditberichte	Ansprechpartner	Programm	Kennnummern	Historie	Histo
Name *	Schweinebetrieb GbR		Produktionsart *		2001 Schweinemast			
Standortnummer *	27600000000000		Abgestuft		ITW-Programm		Stall + Platz	
Straße *	Glückstr. 1		ID-QS		0			
PLZ *	12365		Ort *		Musterstadt			
Postfach			Land *		Deutschland			
Postfach-PLZ			Bundesland		Nordrhein-Westfalen			
URL								
Adresse des Stalls *	Stall Schweineglück Hinter der Wiese 1 77777 Glückshausen							
Bemerkung								

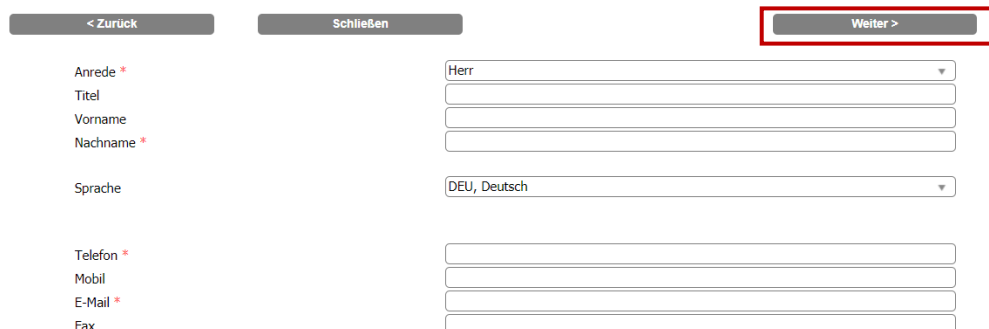
### Schritt 2: Eingabe der Daten des gesetzlichen Vertreters

Geben Sie die Daten des gesetzlichen Vertreters ein. Anschließend auf den Button *Weiter*

**Weiter >** klicken, um die Daten zu speichern.

### Schritt 2: Eingabe der Daten des gesetzlichen Vertreters

Betrieb registrieren: > Gesetzl. Vertreter



< Zurück      Schließen      **Weiter >**

Anrede \*      Herr

Titel

Vorname

Nachname \*

Sprache      DEU, Deutsch

Telefon \*

Mobil

E-Mail \*

Fax

Daten des gesetzlichen Vertreters bitte **vollständig** und **korrekt** eintragen, da diese Daten für offizielle Dokumente verwendet werden.

### Schritt 3: Eingabe der Daten des Ansprechpartners

### Schritt 3: Eingabe der Daten des Ansprechpartners

Geben Sie die Daten des Ansprechpartners ein. Anschließend auf den Button *Weiter*

**Weiter >** klicken, um die Daten zu speichern.

Betrieb registrieren: > Ansprechpartner

< Zurück      Schließen      **Weiter >**

Anrede \*      Herr

Titel

Vorname

Nachname \*

Sprache      DEU, Deutsch

Telefon (am besten erreichbar) \*

Weitere Telefonnummer

E-Mail

Fax

Der Standort befindet sich nun im Zustand „registriert“ und die Standortdaten können später noch **weiter ergänzt werden** (u.a. Kontodaten, Umsetzungszeitpunkt).


**Hinweis:** Für die Teilnahme an der Initiative Tierwohl muss der Standort nach der Registrierung für das Programm angemeldet werden und in den Zustand „angemeldet“ gesetzt werden.

 **Hinweis**

### 5.3 Aktion Auswahl/ Wechsel Zertifizierungsstelle

### Auswahl/ Wechsel Zertifizierungsstelle



#### Standort vor dem Zustand „angemeldet“:

Solange der Standort noch nicht im Zustand „angemeldet“ ist, kann die Zertifizierungsstelle **ohne Änderungsantrag** durch den Auswahl Button  beim Feld Zertifizierungsstelle ausgewählt oder angepasst werden.

Feld „Zertifizierungsstelle“ in der Detailansicht des Standortes:

Zertifizierungsstelle \*      - 

**Auswahl Zertifizierungsstelle vor dem Zustand angemeldet**

Klicken Sie auf den Button *Aktualisieren*  um die Zertifizierungsstellen anzuzeigen und klicken Sie anschließend auf den blauen Pfeil *Auswahl* , um die gewünschte Zertifizierungsstelle auszuwählen.

**Aktualisieren Klicken, um Zertifizierungsstellen anzuzeigen**

Betrieb registrieren: > Standortdaten > Bitte Zertifizierungsstelle auswählen

Anzahl ausgewählter Sätze in Zertifizierungsstellen: 1

Suchkriterien      Sortierung

Name      %QS%      Name

QS-ID

Anmeldestatus

Schweinemast            Hähnchenmast     


Ferkelaufzucht            Putenaufzucht     

Sauenhaltung     

ID      0



Zertifizierungsstellen						
Name	QS-ID	Schweinemast	Sauenhaltung	Ferkelaufzucht	Hähnchenmast	Putenaufzucht
 QS Qualität und Sicherheit GmbH	4031735373653	X	X	X	X	X

Die ausgewählte Zertifizierungsstelle erscheint im Feld und die Auswahl wird bestätigt durch Klick auf den Button OK.

**Hinweis:** Da sich die Zulassungen unterscheiden können, werden die Zertifizierungsstellen bei der Übertragung aus der QS-Plattform nicht mit übertragen. Sie müssen durch den Klick auf den Button *Auswahl*  ausgewählt werden.


 **Hinweis**

### Standort nach dem Zustand „angemeldet“:

Wenn der Standort im Zustand „angemeldet“ ist, können Sie die Zertifizierungsstelle nur durch Klicken auf den Button *Wechsel Zertifizierungsstelle*  ändern. Klicken Sie dazu im Detaildatensatz Standort auf den Button *Auswahl*  und wählen Sie die neue Zertifizierungsstelle aus.

## 5.4 Aktion Standort anmelden




**Aktion Standort anmelden**


Der Button *Anmelden*  erscheint im Detaildatensatz Standort, wenn der Standort im Zustand „Anmeldung möglich“ ist. Dafür müssen **alle für die Produktionsart erforderlichen Stammdaten** (Tierzahlen, falls erforderlich IBAN, BIC, Kontoinhaber, Steuersatz) vorhanden sein und die Felder „**Umsetzungszeitpunkt**“, „**Angemeldete Tierzahl (Programm 2024)**“ ausgefüllt sein. Anschließend wird das Anmeldedatum im Reiter Standort automatisch mit dem aktuellen Datum gefüllt und der Zustand auf „angemeldet“ gesetzt.

**Hinweis:** Eine Vetproof-Anfrage erfolgt nur bei 2008er Betriebe.

## 5.5 Menü Anmeldung Betriebe *Anmeldung Betriebe*

**Mehrfachanmeldung von Betrieben**

Unter dem Menü Anmeldung Betriebe können Sie mehrere Betriebe mit  auswählen und gleichzeitig anmelden (Mehrfachanmeldung). Aktualisieren Sie die Liste mit  und haken Sie die gewünschten Standorte an. Klicken Sie dann auf den Button *Anmelden* .



Standorte	Name	Standortnummer	Produktionsart	Straße	PLZ	Ort
<input checked="" type="checkbox"/>	2Teeall 1.2	276000000000011	2001 Schweinemast	Straße 1	53113	Bonn
<input checked="" type="checkbox"/>	2Teeall Huhn1	276000000000020	3001 Hähnchenmast	Weg	53113	Bonn
<input checked="" type="checkbox"/>	2Teeall Huhn5	276000000000024	3004 Putenmast	Stalladresse entspricht Standortadresse (Postadresse).	53113	Bonn
<input checked="" type="checkbox"/>	2Teeall Edge 1.1	276000000000030	2001 Schweinemast	Weg 1	53113	Bonn
<input checked="" type="checkbox"/>	2Teeall Edge 1.2	276000000000031	2001 Schweinemast	Weg 1	53113	Bonn
<input checked="" type="checkbox"/>	2Teeall Bündler 1.8	276000000000080	3001 Hähnchenmast	Weg	53113	Bonn
<input type="checkbox"/>	Text	276000088800001	2001 Schweinemast	teststraße	51213	Bonn


## 5.6 Aktion Umsetzungszeitpunkt ändern

**Umsetzungszeitpunkt ändern**

Der Umsetzungszeitpunkt kann nach der Anmeldung bei allen Produktionsarten verändert werden, jedoch nur vor dem ersten Audit und zum frühestens tagesaktuellen Datum.

Das Feld „nächstes Audit möglich ab“ ändert sich automatisch analog dem Umsetzungszeitpunkt. Zertifizierungsstelle, Bündler und Betrieb werden per E-Mail über die vorgenommene Änderung informiert.

Durch Klick auf den Button *Ändern*  neben dem Feld „**Umsetzungszeitpunkt**“ lässt sich das Datum ändern.

Frist der Zertifikatannahme	<input type="text"/>
Abmeldedatum	<input type="text"/>
Umsetzungszeitpunkt *	18.12.2024 

Anschließend wird die Änderung mit *OK*  bestätigt.

[Standorte](#) > [Standort](#) > [Ändern](#)

Umsetzungszeitpunkt

18.01.2025

OK

Abbrechen

## 5.7 Aktion Standort wiederanmelden (nach Abmeldung)

Innerhalb der Registrierungsphase kann ein in der Vergangenheit registrierter Standort für die neue Phase wiederangemeldet werden. Nach dem Klicken auf den Button *Wiederanmelden*

Wiederanmelden

müssen die Felder „**Umsetzungszeitpunkt**“, „**Angemeldete Tieranzahl**“ ausgefüllt werden. Je nach Produktionsart muss zusätzlich das ITW-Programm oder der Nämlichkeitsstatus gewählt werden. Anschließend wird das Anmeldedatum automatisch mit dem aktuellen Datum gefüllt und der Zustand auf „**angemeldet**“ gesetzt.

**Standort wiederanmelden (nach Abmeldung)**

## 5.8 Aktion Wiederanmeldung eines Standorts (nach K.O.-Audit)

Wenn bei einem Standort ein nicht bestanden Audit (K.O.-Audit) freigegeben wird, verliert der Standort seine Zahlungsberechtigung und wird in den Anmeldestatus: „**Registriert/Stammdaten vollständig**“ zurückgesetzt. Es werden dabei die Felder "Anmeldedatum" und "Umsetzungszeitpunkt" geleert.

Wenn Sie einen Standort wieder neu anmelden möchten, müssen Sie den Button *Wiederanmelden*

Wiederanmelden

klicken und dafür erneut **die Daten für das aktuelle Programm** eintragen.

**Wiederanmeldung von Betrieben (nach K.O.-Audit)**

## 5.9 Aktion Entsperrungsantrag Standort

Wenn der Standort gesperrt ist, können Sie in der Detailansicht des Standorts, durch Klicken auf den Button *Antrag Entsperrung* **Antrag Entsperrung**, einen Entsperrungsantrag für den Standort senden. Geben Sie dafür die Begründung der Entsperrung als Freitext ein und klicken Sie anschließend auf den Button *OK* **OK**.

Die Initiative Tierwohl GmbH entscheidet darüber, ob der Antrag angenommen oder abgelehnt wird.

**Entsperrungsantrag für den Standort senden**

## 5.10 Aktion Weitere Teilnahme bei bereits teilnehmenden Betrieben

Möchte ein bereits teilnehmender Betrieb weiter teilnehmen, wird durch Klick auf den Button *Weitere Teilnahme* **Weitere Teilnahme** der Betrieb angemeldet. Dazu müssen im nächsten Schritt der „**Umsetzungszeitpunkt**“ und die „**Angemeldete Tieranzahl**“ eingegeben werden.

**Weitere Teilnahme**

## 5.11 Aktion Teilnahme am Programm 2024 von bereits abgemeldeten Betrieben

siehe Menüpunkt 5.7

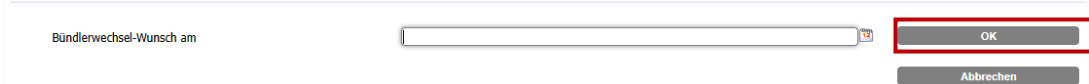
## 5.12 Aktion Bündlerwechsel

### Bündlerwechsel

Möchte ein Betrieb den Bündler wechseln, wird durch Klick auf den Button *Bündlerwechsel*

in der Detailansicht des Standortes der Bündlerwechsel freigegeben. Dazu muss im nächsten Schritt das Datum des Wechsels eingetragen werden.

[Standorte](#) > [Standort](#) > Bündlerwechsel

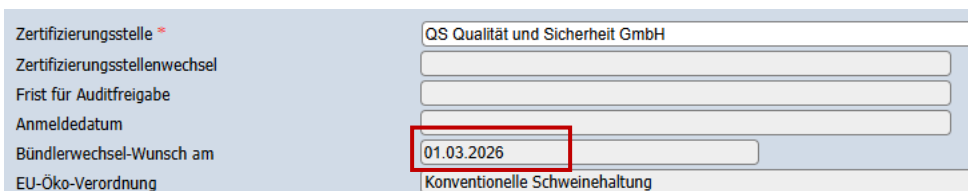


### Eingabe Datum Wechselwunsch

**Hinweis:** Bitte beachten Sie, dass das Wechseldatum nicht in der Vergangenheit liegen darf. Liegt das Datum des Wechselwunsches in der Zukunft, bleibt der Standort zunächst weiterhin beim aktuellen Bündler gebündelt.



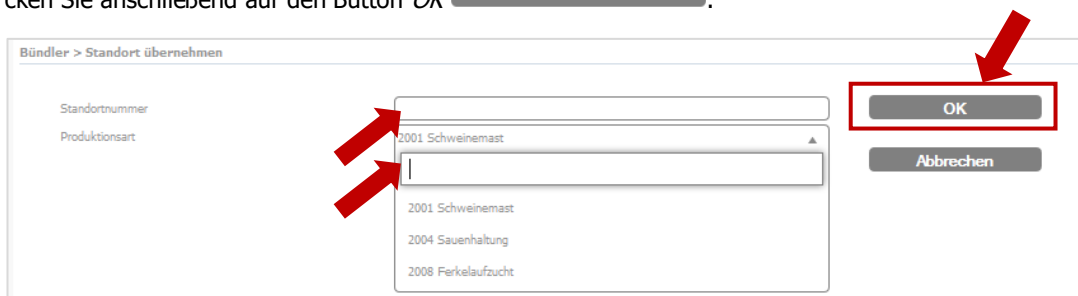
Nach Klick auf den Button *OK*, ist das Datum des Wechselwunsches im Standort unter „Bündlerwechsel-Wunsch am“ hinterlegt.



### Standort übernehmen/ wiederanmelden:

### Standort übernehmen / wiederanmelden

Klicken Sie auf den Button *Standort übernehmen* in der Detailansicht Ihrer Bündlerstammdaten. Dabei öffnet sich eine Maske, in der Sie nun die Standortnummer und Produktionsart des zu übernehmenden Standortes eingeben müssen (Eingabe Identifizierungsdaten) und klicken Sie anschließend auf den Button *OK*.



Wenn der Standort für den Wechsel zur Verfügung steht, wird der neue Bündler dem Standort zugeordnet und der Zustand des Standortes wird wieder auf den ursprünglichen Zustand zurückgesetzt.

Der neue Bündler hat ab dem Wechseldatum **zwei Monate** Zeit den Standort zu übernehmen. Wenn das Wechseldatum abläuft, ohne dass ein neuer Bündler am selben Tag den Standort übernommen hat, wird der Standort vorläufig abgemeldet (=temporär gesperrt). Wird der Standort nach Ablauf der *2-Monats-Frist* nicht von einem Bündler gebündelt, wird der Standort endgültig abgemeldet. Wenn der Standort vor der endgültigen Abmeldung zahlungsberechtigt war, muss ein abschließendes Programmaudit durchgeführt werden. Der bisherige Bündler ist für die Organisation und Abrechnung des abschließenden Programmaudits zuständig.

**Hinweis:** Ein landwirtschaftlicher Standort mit einer Standortsperrung kann den Bündler nicht wechseln. Ist die 2-Monats-Frist für die Übernahme verstrichen, kann ein anderer Bündler den Standort nicht mehr übernehmen und der Standort steht zum Bündlerwechsel nicht mehr zur Verfügung.



## 5.13 Aktion Standort abmelden

Standort abmelden

Möchte ein Betrieb die Teilnahme an der Initiative Tierwohl kündigen, können Sie durch Klick auf den Button **Abmelden** in der Detailansicht des Standorts den Standort entweder sofort abmelden, oder ein Abmeldedatum (=Kündigungsdatum) in der Zukunft eintragen. Der Standort wird dann zum hinterlegten Abmeldedatum endgültig abgemeldet.

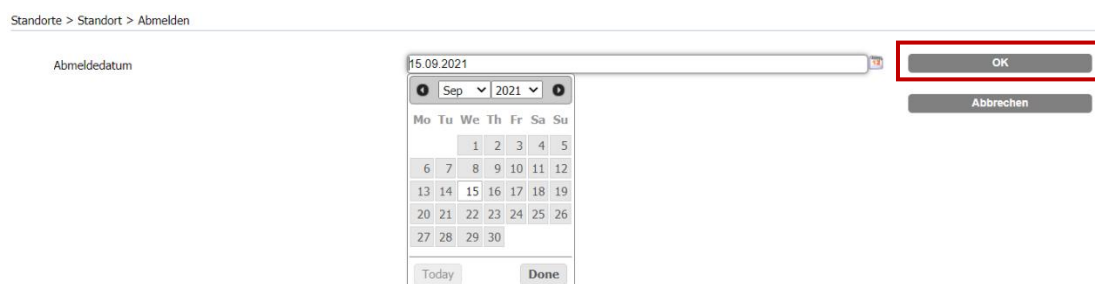
Standorte > Standort > Abmelden

Abmeldedatum

15.09.2021

OK

Abbrechen



Nach Klick auf den Button **OK**, ist das Datum der Abmeldung im Standort unter „Abmeldedatum“ eingetragen.

**Hinweis:** Wenn ein Betrieb vorzeitig aus der Initiative Tierwohl aussteigen möchte, ist ein abschließendes Programmaudit notwendig. Dieses Audit ist maximal 3 Monate vor und bis zu 2 Wochen nach Vertragsende (= Abmeldedatum in der Datenbank) durchzuführen.



## 5.14 Aktion Nämlichkeitsstatus bearbeiten

Nämlichkeitsstatus bearbeiten

Der Nämlichkeitsstatus eines Standorts mit der Produktionsart 2001 kann im Reiter „Nämlichkeitsstatus“ in der Detailansicht des Standorts bearbeitet werden.


Über einen Klick auf den Button **Neu** kann der Nämlichkeitsstatus initial angelegt und geändert werden.

Standort | Bank/Steuer/Tierplätze | Auditdaten/Sperren | Nämlichkeitsstatus | Arbeitsteilige Produktion | Standortsperrungen | Auditberichte | Ansprechpartner

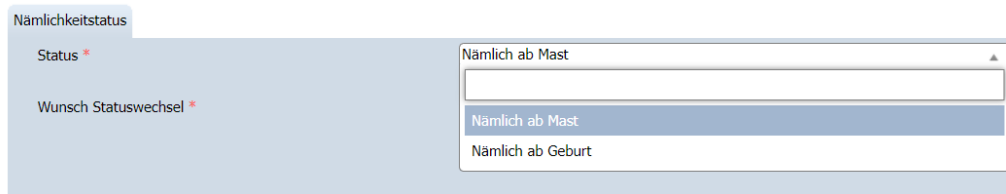
Nämlichkeitsstatus

Status	Startdatum	Enddatum

Neu



Es kann zwischen „Nämlich ab Geburt“ und „Nämlich ab Mast“ gewählt werden. Bei der Erstangabe von „Nämlich ab Geburt“ oder „Nämlich ab Mast“ bei bereits angemeldeten Standorten muss kein Datum hinterlegt werden. Der Status wird sofort übertragen.




Bei einem Wechsel des Nämlichkeitsstatus von „Nämlich ab Mast“ zu „Nämlich ab Geburt“ muss das Datum des letzten Bezugs der nicht ITW-Ferkel hinterlegt werden. Der Wechsel greift automatisch 3,5 Monate nach dem Datum „letzter Bezug nicht ITW-Ferkel“. Wird der Status auf „Nämlich ab Mast“ gewechselt, muss das Datum des ersten Bezuges der nicht-ITW-Ferkel hinterlegt werden.

## 5.15 Aktion Wechsel ITW-Programm

ITW-Programm bearbeiten

Das ITW-Programm kann für die Produktionsarten 2001, 3001 und 3004 über den Button *Wechsel ITW-Programm* in der Detailansicht des Standorts geändert werden. Dabei muss das gewünschte **ITW-Programm**, der **Umsetzungszeitpunkt Wechsel** und die **Angemeldete Tieranzahl** angegeben werden.

[Standorte](#) > [Standort](#) > [Wechsel ITW-Programm](#)



Bei einem Wechsel in ein höheres ITW-Programm kann das Audit ab Umsetzungszeitpunkt Wechsel durchgeführt werden.

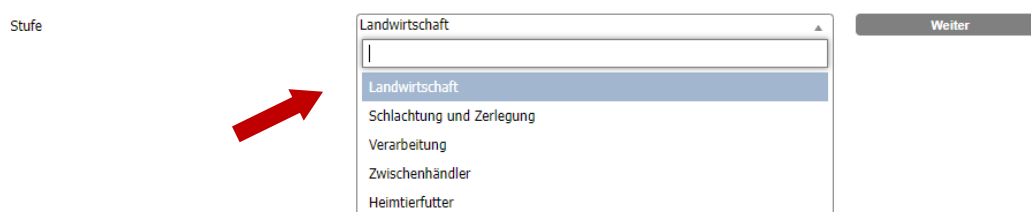
Bei einem Wechsel in ein niedrigeres ITW-Programm darf der Umsetzungszeitpunkt Wechsel frühestens drei Monate in der Zukunft liegen. Nach Freigabe eines bestandenen Audits, das für den Wechsel durchgeführt wird, kann der Umsetzungszeitpunkt Wechsel einmalig mit Klick auf „Ändern“ rechts neben dem Umsetzungszeitpunkt Wechsel geändert werden (frühestens auf das heutige Datum). Mit Klick auf *ITW-Programm Wechseln* wird der Wechsel bestätigt.

## 5.16 Öffentliche Suchfunktion

Öffentliche Suchfunktion

Die öffentliche Suchfunktion kann ohne Login aufgerufen werden. Mit dieser Funktion können lieferberechtigte Standorte gesucht und angezeigt werden.

**Schritt 1:** Im ersten Schritt können Sie die **Stufe** (Landwirtschaft, Schlachtung/Zerlegung, Zwischenhändler, Verarbeitung oder Heimtiefutter) auswählen.



## Schritt 2:

Wenn Sie die Stufe „**Landwirtschaft**“ ausgewählt haben, können Sie nach Produktionsart filtern:

Öffentliche Suchfunktion > Landwirtschaft

Standortnummer

Produktionsart

Lieferberechtigte Betriebe

Standortnummer	Produktionsart

Wenn Sie die Stufe „**Schlachtung/Zerlegung**“, „**Zwischenhändler**“, „**Verarbeitung**“ oder „**Heimtierfutter**“ ausgewählt haben, können Sie nach Namen, QS-ID, PLZ, Ort oder Land filtern.

Öffentliche Suchfunktion > Fleischwirtschaft

Name

Standortnummer

QS-ID

PLZ

Ort

Land

Lieferberechtigte Betriebe

Name	PLZ	Ort	Standortnummer

## 6 Glossar

### Produktionsarten:

- **2001:** Schweinemast
- **2004:** Sauenhaltung
- **2008:** Ferkelaufzucht
- **3001:** Hähnchenmast
- **3002:** Putenaufzucht
- **3004:** Putenmast
- **3016:** Pekingentenmast
- **1001:** Rindermast
- **1002:** Kälbermast
- **1008:** Milchviehhaltung

### ITW-Programme:

- Stall + Platz
- Frischluftstall
- Auslauf

**Umsetzungszeitpunkt:** Datum, ab wann ein Tierhalter die angegebenen Tierwohlkriterien erfüllen wird.

**Umsetzungszeitpunkt Wechsel:** Bei einem Wechsel in ein höheres ITW-Programm bezeichnet der „Umsetzungszeitpunkt Wechsel“ das Datum, ab wann das höhere ITW-Programm auditiert werden kann.

Bei einem Wechsel in ein niedrigeres ITW-Programm bezeichnet der „Umsetzungszeitpunkt Wechsel“ das Datum, bis zu dem ein abschließendes Audit im höheren ITW-Programm durchgeführt werden muss.

**Abgestuft:** Ist das Häkchen bei „Abgestuft“ gesetzt, wurde der Standort herabgestuft, beispielsweise aufgrund eines K.O.s in einem höheren Programm.

Der **Anmeldestatus** ist der Zustand des Standortes. Es sind folgende Zustände möglich:

1. **Registriert/Gespeichert:** Wird direkt nach der Neuanlage des Standortes vergeben.
2. **Registriert/ Stammdaten vollständig:** Wird automatisch vergeben, sobald zusätzlich zu den Standortdaten folgende Felder ausgefüllt sind: IBAN, BIC, Kontoinhaber, Umsatzsteuer-ID, Steuersatz, Tierzahlen, kg LG/Putenaufzuchtplätze, Vermarkter (optional), Zertifizierungsstelle.
3. **Anmeldung möglich:** Wird vergeben, wenn alle für die Produktionsart relevanten Stammdaten eingegeben wurden.
4. **Angemeldet:** Wird durch Klick auf den Button *Anmelden* vergeben. Das Feld Anmeldedatum wird automatisch mit dem aktuellen Datum gefüllt.
5. **Umsetzungszeitpunkt:** Datum, ab wann ein Tierhalter die angegebenen Tierwohlkriterien erfüllen wird.  
**Vorläufig abgemeldet:** Dient als Markierung und wird für die Dauer der vorläufigen Abmeldung gesetzt, Wiederanmeldung durch anderen Bündler möglich.
6. **Abgemeldet:** Wird automatisch vergeben, wenn das Datum der Abmeldung erreicht wurde oder wenn die Frist für den Bündlerwechsel nach der vorläufigen Abmeldung abgelaufen ist.
7. **Endgültig gesperrt:** Fristlose Sperre.

### Sperren:

- Es existieren unterschiedliche Arten der Standortsperre:  
Temporär: Sperre aufgrund von verpassten Fristen oder einer Abmeldung, keine Zahlungsberechtigung  
Suspendiert: Vorübergehende Markierung zunächst mit Erhalt der Zahlungsberechtigung

**Auditzyklus:** Das Feld gibt Auskunft darüber in welchem Stadium des Audit-Zyklus sich der Standort befindet.

**Audit:**

- **Programmaudit:** Audit, das einmal pro Kalenderjahr durchgeführt wird.
- **Wechselaudit:** Audit, das bei einem Wechselwunsch des ITW-Programms durchgeführt wird, wenn im Kalenderjahr bereits ein Programmaudit durchgeführt wurde oder die Abstandsfrist weniger als 3 Monate zum letzten Bestandscheck zurückliegt

**Abfrage Tierzahlen Vetproof:**

**Quotient:** Maximaler Quotient der im Standort eingegebenen Tieranzahl und der von Vetproof (Antibiotikadatenbank) zurückgemeldeten Tierplatzzahl.

**2008 Ferkelaufzucht:** 8,7

- Vetproof Antwort negativ (Fehlermeldung, wenn dies vor der Anmeldung passiert, kann der Standort nicht angemeldet werden).
- Vetproof Antwort positiv (Anfragezyklus wird auf "Anfrage an Clearingstelle" gesetzt).

**Anfrage an Clearingstelle (2008)**

Mit der Anmeldung eines 2008er Standortes wird eine Anfrage zur Liquiditätsprüfung an die **Clearingstelle** geschickt.

Die Clearingstelle sendet eine Antwort, ob der Standort auditiert werden kann.

- Anfrage an Clearingstelle bzw. Anfrage an Clearingstelle negativ: der Standort hat noch keine Auditerlaubnis bekommen.
- Voranfrage an Clearingstelle: Anfrage zur Änderung der Tierzahlen bei der Clearingstelle, frühestens nach einem Jahr (10 Monaten nach Freigabe des Erstaudits).
- Programmaudit möglich: Die Clearingstelle erteilt die Auditerlaubnis für ein Erstaudit.

**Audit-Status:**

- Nicht auditiert
- Bestanden
- Bestanden unter Vorbehalt (bei offener Korrekturmaßnahme)
- Nicht bestanden

**Angemeldete Tieranzahl:** gemeldete, voraussichtliche Tieranzahl pro Jahr

- **Schweinemäster:** Wie viele Schweine pro Jahr voraussichtlich zur Schlachtung an teilnehmende Schlachtbetriebe abgegeben werden.
- **Sauenhalter:** Wie viele Ferkel pro Jahr voraussichtlich abgesetzt werden.
- **Ferkelaufzüchter:** Wie viele Ferkel pro Jahr voraussichtlich an Schweinemastbetriebe abgegeben werden.
- **Rindermast:** Wie viele Rinder pro Jahr voraussichtlich zur Schlachtung an teilnehmende Schlachtbetriebe abgegeben werden.
- **Kälbermast:** Wie viele Kälber pro Jahr voraussichtlich zur Schlachtung an teilnehmende Schlachtbetriebe abgegeben werden.
- **Milchviehhaltung:** Wie viele Tiere pro Jahr voraussichtlich an teilnehmende Schlachtbetriebe abgegeben werden.

**Kg LG/Jahr / Putenaufzuchtplätze:** Menge in Kg (Lebendgewicht)/Putenaufzuchtplätze im Reiter Bank/Steuer/Tierplätze im Standortdatensatz:

- Kg LG / Jahr Masthähnchen (3001)
- Putenaufzuchtplätze (3002)
- Kg LG / Jahr Putenhennen (3004; weiblich)
- Kg LG / Jahr Putenhähne (3004; männlich)
- Kg LG / Jahr Mastpekingenten (3016)

**EU-Öko-Verordnung:** Hier können Sie angeben, ob der Standort ein konventioneller oder ein EU-Öko Betrieb ist bzw. der Betrieb an einem höherwertigen Standard teilnimmt. Folgende Werte sind verfügbar:

- Konventionelle Schweinehaltung oder Rinderhaltung
- Betrieb gemäß EU-Öko-Verordnung oder einem höherwertigen Standard

**Höheres Platzangebot:** Auswahlfeld im Standortdatensatz (für Geflügelstandorte)

Folgende Werte sind möglich:

1. Tierhalter ist aufgrund gesetzl. Vorschriften zur Umsetzung eines höheren Platzangebots verpflichtet
2. Tierhalter ist aufgrund anderer Vorschriften (EU-Öko-VO o.ä.) zur Umsetzung eines höheren Platzangebots verpflichtet

**Initiative Tierwohl GmbH**

GF: Dr. Alexander Hinrichs, Robert Römer

Schwertberger Straße 14

53177 Bonn

Tel +49 228 35068-0

Fax +49 228 35068-10

[Info@initiative-tierwohl.de](mailto:Info@initiative-tierwohl.de)